

 TABASCO GOBIERNO DEL PUEBLO	 EDUCACIÓN SECRETARÍA DE EDUCACIÓN <small>SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR DEPARTAMENTO DE ESCUELAS NORMALES ESCUELA NORMAL DE EDUCACIÓN PREESCOLAR "ROSARIO MARÍA GUTIÉRREZ ESKILDSEN"</small>	Nombre del documento: Plan de Calidad del Servicio Educativo. ISO 21001 y 9001 5.1, 8.1, 8.7 y 9.1.1		Código: CA-MC-A07
				No. de Revisión: 4

Control de emisión		
Elaboró	Revisó	Autorizó
Departamento de Evaluación Educativa.	Departamento de Evaluación Educativa.	Director(a) de la Escuela Normal de Educación Preescolar "Rosario María Gutiérrez Eskildsen"



TABASCO
GOBIERNO DEL PUEBLO

EDUCACIÓN

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR
DEPARTAMENTO DE ESCUELAS NORMALES
ESCUELA NORMAL DE EDUCACIÓN PREESCOLAR
"ROSARIO MARÍA GUTIÉRREZ ESCOBEDEN"

Nombre del documento:
Plan de Calidad del Servicio
Educativo.
ISO 21001 y 9001
5.1, 8.1, 8.7 y 9.1.1



Código:
CA-MC-A07

No. de Revisión:
4

No	Procedimiento	Servicio.	Características de calidad	Criterio de aceptación	Método de evaluación	Registro	Responsable	Acción cuando no se cumpla el criterio de aceptación
1	Inscripción del estudiante.	Inscripción del estudiante.	Numero de control	No. de control único.	Revisión documental.	Registro de numero de control.	Servicios escolares.	Corregir número de control.
			Estudiante con carga académica.	Carga académica debidamente requisitada.	Revisión documental.	Carga académica.	Jefe académico.	Corregir y reexpedir carga académica.
2	Reinscripción del estudiante.	Reinscripción del estudiante.	Estudiante con carga académica.	Carga académica debidamente requisitada	Revisión documental.	Carga académica.	Jefe académico.	Corregir y reexpedir carga académica.
3	Acreditación del curso.	Impartición de los planes y programas de estudio.	Cumplimiento de actividades.	Instrumentar el 100% de los temas.	Revisión documental.	Instrumentación didáctica.	Jefe académico.	Planeación del curso corregida.
			Nivel de Desempeño del grupo.	80% de estudiantes aprobados.	Verificación del nivel de desempeño.	Lista de calificaciones.	Docente y jefe Académico.	Acciones de regularización de los estudiantes.
		Realización de prácticas en campo.	Cumplimiento de actividades.	Cumplimiento de informe.	Revisión documental.	Seguimiento de las practicas.	Asesor.	Acciones de regularización de los estudiantes.



TABASCO
GOBIERNO DEL PUEBLO

EDUCACIÓN

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR
DEPARTAMENTO DE ESCUELAS NORMALES
ESCUELA NORMAL DE EDUCACIÓN PREESCOLAR
"ROSARIO MARÍA GUTIÉRREZ ESCOBEDEN"

Nombre del documento:
Plan de Calidad del Servicio
Educativo.
ISO 21001 y 9001
5.1, 8.1, 8.7 y 9.1.1



Código:
CA-MC-A07

No. de Revisión:
4

No	Procedimiento.	Servicio.	Características de calidad	Criterio de aceptación	Método de evaluación	Registro	Responsable	Acción cuando no se cumpla el criterio de aceptación
4	Titulación.	Titulación de estudiante.	Cumplimiento de la fecha, lugar y hora programadas.	100% de cumplimiento.	Revisión documental.	Acta de examen.	Servicios escolares.	Reprogramación del examen.
5	Registro del título.	Integración del expediente del estudiante.	Expediente del estudiante.	Expediente entregado y aceptado.	Revisión documental.	Lista de verificación de expediente.	Servicios Escolares.	Corregir expediente y enviarlo.
6	Servicio social.	Complementar la formación del estudiante.	Cumplimiento de actividades.	Cumplir con las 480 horas.	Revisión documental.	Constancia de terminación.	Servicio social	Corregir expediente y enviarlo.