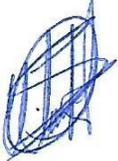


Nombre del documento:
 Procedimiento de
 Mantenimiento.
 ISO 21001 y 9001
 6.1, 7.1, 7.2, 7.4, 7.5.1, 8.1



Código: AD-PR-MA-04

No. de Revisión: 0

Control de emisión		
Elaboró	Revisó	Autorizó
<p>Nombre y cargo:</p> <p>Nombre y cargo: C. Wilber Sánchez Castellanos Subdirector Administrativo.</p> <p>Lic. Yanitza López Rosario Jefa del Área de Recursos Materiales.</p>	<p>Nombre y cargo:</p> <p>Mtro. Carlos Ramírez Silván Jefe del Departamento de Evaluación Educativa.</p> <p>Responsable de los Sistemas de Calidad</p>	<p>Nombre y cargo:</p> <p>Dra. María Tila Zapata Pereyra.</p> <p>Directora de la Escuela "Rosario María Gutiérrez Eskildsen"</p>
<p>Firma:</p>  	<p>Firma:</p> 	<p>Firma:</p> 
<p>Fecha: 28 de agosto del 2023</p>	<p>Fecha: 28 de agosto del 2023</p>	<p>Fecha: 28 de agosto del 2023</p>



Nombre del documento:
 Procedimiento de
 Mantenimiento.
 ISO 21001 y 9001
 6.1, 7.1, 7.2,7.4, 7.5.1, 8.1



Código: AD-PR-MA-04

No. de Revisión: 0

1. Propósito

Mantener la Infraestructura y equipo de la organización en condiciones óptimas para lograr la conformidad con los requisitos del Servicio Educativo.

2. Alcance

Este procedimiento es aplicable para cubrir el servicio de mantenimiento de la Infraestructura y equipo de la Escuela.

3. Políticas de operación:

3.1 El Departamentos de Recursos Materiales y Servicios, realizan la verificación de la Infraestructura y equipo semestralmente.

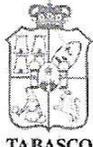
3.2 El Departamentos de Recursos Materiales y Servicios, recibe de los Departamentos correspondientes, la solicitud de mantenimiento que éstos requieran.

3.3 El Departamentos de Recursos Materiales y Servicios, elabora un concentrado de las necesidades de Mantenimiento de la Infraestructura y Equipo.

3.4 El Departamentos de Recursos Materiales y Servicios, de acuerdo con el Departamento de Recursos Financieros, realizan a través de proveedores el mantenimiento de la infraestructura y equipo.

4. Descripción de las etapas:

Secuencia:	Actividad:	Responsable:
1. Revisión de espacios educativos.	1.1. Verificación del estado de la infraestructura.	Área de Recursos Materiales y Servicios
2. Solicita Mantenimiento	2.2. Entrega la solicitud de mantenimiento al Departamento de Recursos Materiales y Servicios.	Departamentos
3. Concentra necesidades	3.1. Elabora concentrado de las necesidades de Mantenimiento de la Infraestructura y Equipo. 3.2. Elabora solicitud de materiales y servicios a los proveedores vía correo electrónico (AD-PR-CBS-02-F01).	Área de Recursos Materiales y Servicios
4. Envío de cotización	4.1. Recibe solicitud de materiales y servicios. 4.2.- Envía vía correo electrónico de cotización de materiales y servicios	Proveedor
5. Asigna Orden de Trabajo.	5.1. Con la cotización se asigna el trabajo.	Área de Recursos Materiales
6. Realiza Mantenimiento.	6.1. Lleva a cabo el mantenimiento o el servicio. 6.2. Presenta evidencias 6.3. Envía factura al área de recursos financieros	Proveedor

 TABASCO	Nombre del documento: Procedimiento de Mantenimiento. ISO 21001 y 9001 6.1, 7.1, 7.2, 7.4, 7.5.1, 8.1		Código: AD-PR-MA-04
			No. de Revisión: 0

5. Documentos de referencia.

Documento:
Norma. ISO 9000:2015. Sistemas de Gestión de la Calidad - Fundamentos y vocabulario.
Norma ISO 9001:2015. Sistemas de Gestión de la Calidad - Requisitos.
Norma ISO 21001:2018. Sistemas de Gestión para Organizaciones Educativas - Requisitos con orientación para su uso.

6. Registros.

Registros	Tiempo de Retención	Responsable de conservarlo	Código
Concentrado de las necesidades de Mantenimiento de la Infraestructura y Equipo	Un año	Rec. Materiales y Servicios	AD-PR-MA-04-FO1
Correo electrónico institucional	Permanente	Rec. Materiales y Servicios	N/A

7. Glosario.

Verificación de Instalaciones. Actividad de inspección de la infraestructura de los espacios educativos.

Infraestructura. Sistema de instalaciones, equipos y servicios necesarios para el funcionamiento de la organización.

Equipo. Maquinaria, mobiliario, herramientas, vehículos, enseres, material y equipo didáctico en los laboratorios y demás objetos similares para la prestación del servicio educativo

8. Anexos:

Anexo	Código
Instructivo para Elaborar Información.	(CA-IT-EI-01).

9. Cambios a esta versión:

Fecha de actualización.	Descripción del cambio.
28 de agosto del 2023	Actualización de la Norma ISO 9001:2015 e ISO 21001:2018.